

1 SMÅTROLLEN I ASKIM EKONOMISK FÖRENING

1.1 Stadgar

1. Firman

Föreningens firma är Småtrollen i Askim ekonomisk Förening

2. Ändamål

Föreningen har till ändamål att:

- främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att driva en föräldrakooperativ barnomsorg för medlemmarnas barn,
- verka för en kreativ och stimulerande barngruppsverksamhet och förskolemiljö, där av föreningen anställd personal har ansvar för den dagliga pedagogiska verksamheten samt
- arbeta för att verksamheten drivs med hög ambitionsnivå vad gäller kvalitet, där en förhållandevis hög personaltäthet är ett medel att nå detta kvalitetsmål.

Föreningen skall i övrigt uppfylla de krav Socialstyrelsen, länsstyrelsen, kommunala organ och andra myndigheter ställer eller kan komma att ställa på verksamheten.

3. Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

4. Medlemskap

Till medlem antas vårdnadshavare till barn som enligt styrelsens beslut om intagning tilldelats ordinarie plats i föreningens barnomsorg.

5. Intagning

Föreningens upptagningsområde är Askims stadsdel med omnejd

Föreningen tillämpar kö till vilken vårdnadshavare, i avvaktan på eventuell plats, kan anmäla sitt barn. Särskild köavgift, vars storlek avgörs av styrelsen, kan tas ut i samband med anmälan.

Styrelsen fattar beslut om intagning av barn till föreningens barnomsorg. Härvid skall plats företrädesvis tilldelas barn vars syskon redan tidigare är intaget. I andra hand skall barn med uppehållsplats och i tredje hand barn som står i föreningens kö, tas in.

Vid intagning skall styrelsen tillse att barngruppen till ålders- och könsfördelning motsvarar de önskemål som ställs utgående från pedagogiska och ekonomiska grunder. För att uppnå dessa kan turordningen i kön förbigås och även barn utanför föreningens kö tas in.

Barn vars målsman är anställd som personal vid föreningens barngrupp kan ej erhålla plats.

6. Upphållsplats

I verksamheten tillämpas ett system med uppehållsplats, enligt de bestämmelser som styrelsen fastställer. Upphållsplats betyder att barnet har företräde men ingen garanti, till dagisplats efter ett tidsbestämt uppehåll.

Särskilt avtal mellan föreningen och vårdnadshavare till barn med uppehållsplats skall upprättas i varje enskilt fall.

7. Krav på medlemmarna

Medlem skall i alla lägen arbeta för barnens bästa.

Medlem är skyldig att i den omfattning som föreningsstämma och styrelse beslutar:

- aktivt engagera sig i föreningens kommittéer och/eller styrelse
- betala stadgeenliga och av föreningsstämman fastställda avgifter
- hålla sitt barn försäkrat i den mån föreningen saknar fullgod försäkring.
- delta i städning, vård och reparationer av föreningens lokaler med tillhörande utemiljö.

Målet skall vara att arbetet skall fördelas jämnt mellan medlemmarna

8. Sommarstängt

Småtrollens verksamhet är helt stängd fyra (4) veckor under sommaren.

Information om datum för stängningen skall i god tid gå ut till medlemmarna före varje sommar.

En (1) vecka under sommaren erbjuds alternativ omsorg. De medlemmar som önskar ha alternativ omsorg under en av föreningen i god tid angiven vecka skall i samråd överenskomma hur omsorgen av berörda barn skall ske, inklusive men inte begränsat till personalfrågor, och även i övrigt ansvara för öppning och stängning av lokalerna.

9. Medlemsavgifter

Inträdesavgift

Föreningsstämman får besluta att medlem skall erlägga en inträdesavgift samt storleken därav. Inträdesavgiften är maximerad till 500 kr per år.

Barnomsorgsavgift

För utnyttjande av föreningens tjänster skall medlemmarna erlägga barnomsorgsavgift. De sammanlagda barnomsorgsavgifterna skall motsvara av föreningen fastställd driftsbudget för innevarande år jämte avsättningar till reservfond enligt av föreningsstämman godkänd budget. Avgifter skall erläggas månadsvis i förskott. Då medlems barn slutar pga skolstart skall barnomsorgsavgift erläggas t o m juni månad det år barnet börjar skolan.

Förseningsavgift

Föreningsstämman får besluta att medlem vid försening av betalningen av beslutad avgift skall erlägga förseningsavgift, samt storleken därav. Förseningsavgiften är maximerad till 100 kr per förseningstillfälle.

10. Utträde ur föreningen

Medlem som önskar utträde ur föreningen skall anmäla detta skriftligen till styrelsen minst tre månader före önskat utträde.

11. Uteslutning

Medlem som ej fullgör sina ålagda arbetsuppgifter, eller bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen och/eller ändamål, kan uteslutas av styrelsen. Beslut om uteslutning skall biträdas av minst två tredjedelar av de vid styrelsemötet närvarande styrelsemedlemmarna. Utesluten medlem får hänskjuta frågan till föreningsstämman genom anmälan därom till styrelsen inom en månad från det meddelandet om uteslutning sänts till medlemmen. Vid föreningsstämman krävs två tredjedels majoritet för att utesluta medlemmen.

Barn till medlem som utesluts, förlorar omedelbart sin plats i föreningens barnomsorg.

Skälig grund till uteslutning är t.ex. försenad betalning av beslutade avgifter.

12. Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är styrelse och föreningsstämma.

13. Styrelsen

Föreningens löpande verksamhet handhas av en styrelse som skall bestå av minst fem och högst sju ordinarie ledamöter och två suppleanter.

Till styrelseledamot och styrelsesuppleant antas endast medlem av Föreningen. Endast en vårdnadshavare per familj kan vara styrelseledamot eller styrelsesuppleant.

Styrelsen väljer inom sig sekreterare, kassör samt andra funktioner som anses lämpligt. Styrelsen väljs av föreningsstämman för tiden intill slutet av nästa ordinarie föreningsstämma. Styrelsen kan till sig adjungera en representant från anställd personal.

Styrelsens ordförande skall se till att sammanträde hålls när det behövs eller när minst hälften av styrelseledamöterna begär det.

Styrelsen är beslutsamlig då mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Besluten tas med enkel majoritet då stadgar och lagar ej kräver något annat. Vid lika rösttal har ordföranden utslagsröst men vid personval får lotten avgöra. Styrelseledamot äger ej rätt att delta i beslut som rör denne eller dennes barn.

Vid styrelsesammanträden skall det föras protokoll som undertecknas av ordföranden och justeras av den person styrelsen utser.

14. Styrelsen har följande ansvar och befogenheter:

- verka för föreningens ändamål och sköta den löpande verksamheten
- verkställa beslut som fattats av föreningsstämman
- företräda föreningen inför myndigheter och andra organisationer m.m., där särskilt ombud inte är utsett.
- handha föreningens medel och den ekonomiska planeringen samt uppföljning därav
- tillse att fullständiga räkenskaper finns för föreningen samt att bokslut och verksamhetsberättelse upprättas
- bestämma tid och plats för föreningsstämma.

Styrelsen kan besluta att delegera särskilda uppgifter till en eller flera medlemmar i föreningen.

15. Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av hela styrelsen gemensamt, av den eller de personer styrelsen utser.

16. Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår omfattar 1 januari till 31 december.

17. Revisor

Föreningen skall ha minst en och högst två revisorer. Dessa väljs av föreningsstämman för tiden intill slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

18. Revision

Styrelsens förslag till årsredovisning skall föreligga senast en månad före ordinarie föreningsstämma. Revisorn skall avge revisionsberättelse till styrelsen senast två veckor före föreningsstämman.

19. Valberedning

Föreningen skall ha en valberedning bestående av minst två och högst tre personer. Dessa väljs av föreningsstämman intill slutet på nästa ordinarie föreningsstämma. Valberedningen har till uppgift att till föreningsstämman framlägga förslag på personer till de poster som skall väljas vid stämman.

20. Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålles före mars månads utgång året efter räkenskapsåret.

Extra föreningsstämma skall hållas när:

- styrelsen finner det erforderligt
- revisorn kräver det
- minst 10% av medlemmarna begär det
- eller enligt punkt 10 i stadgarna

Kallelse till ordinarie föreningsstämma och extra föreningsstämma anslås och distribueras till samtliga medlemmar tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Kallelsen skall innehålla uppgift om vilka ärenden som skall behandlas.

Då kallelse utgått till föreningsstämma skall styrelsen omedelbart underrätta revisorn därom.

All omröstning skall ske öppet, men om medlem så begär, sker sluten omröstning. Vid personval sker alltid sluten omröstning. Besluten tas med enkel majoritet då stadgar och lagar ej kräver något annat. Vid lika rösttal har ordföranden utslagsröst, men vid personval får lotten avgöra.

Information till medlemmarna mellan föreningsstämmorna anslås på anslagstavla.

21. Ärenden vid ordinarie föreningsstämma

Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

- Mötets öppnande av styrelsens ordförande
- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
- Fråga om mötet utlysts i stadgeenlig ordning
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande av dagordning
- Styrelsens årsredovisningshandlingar jämte revisorernas berättelse
- Fastställande av resultat- och balansräkning samt beslut i anledning av årets vinst eller förlust
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Ekonomisk plan för kommande verksamhetsår
- Avgifter till föreningen
- Fastställande av antalet styrelseledamöter
- Val av styrelseordförande, styrelseledamöter samt styrelsesuppleanter
- Val av revisor/er
- Val av valberedning
- Övriga ärenden
- Stämmans avslutande

Ärenden som medlemmar önskar hänskjuta till föreningsstämman skall skriftligen anmälas till styrelsen senast en vecka innan stämman.

22. Rösträtt

Vid föreningsstämman har varje medlemsfamilj som i tid avlagt föreskriven avgift en röst. Rösträtt får utövas genom ombud. Ombudet måste vara medlem i föreningen.

23. Överskottsfördelning

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall, sedan avsättning till reservfond skett, föras i ny räkning såvida föreningsstämman inte beslutar att återbäring skall ges.

24. Stadgeändringar

Ändring av stadgarna fordrar att samtliga röstberättigade medlemmar förenar sig därom eller att beslut tas på två på varandra följande stämmor, med minst en månad mellan stämmorna och att den senare stämman biträder beslutet med minst två tredjedelar av de röstande, eller det högre antal som lagen om ekonomiska föreningar föreskriver i särskilda fall.

25. Föreningens upplösning

Upplösning av föreningen beslutas med enhälligt beslut av samtliga röstberättigade medlemmar på en extra eller ordinarie föreningsstämma eller med enkel respektive två tredjedels majoritet av de röstande på två på varandra Följande stämmor med minst en månad mellan stämmorna.

Vid föreningens upplösning skall, där ej annat följer av lag eller avtal med kommunen, föreningens tillgångar säljas och behållningen gå till något ändamål med anknytning till barn.